مراحل اجرایی تصویب طرح ارتباط با صنعت و جامعه

مراحل اجرایی تصویب طرح در دانشکده بهداشت عبارتند از:

* ارسال پروپوزال طرح ارتباط با صنعت از طریق پژوهشیار (انتخاب "شورای ارتباط با صنعت دانشکده بهداشت" به عنوان مرکز هدف اول و "مدیریت توسعه فناوری و ارتباط با صنعت دانشگاه" به عنوان مرکز هدف دوم برای طرح‌های در محدوده سقف تفویض اختیار دانشگاه به دانشکده و بالعکس در مورد طرح‌های با بودجه بیش از سقف تعیین شده)
* ارزیابی اولیه طرح ارتباط با صنعت توسط کارشناس ارتباط با صنعت دانشکده و اعلام نواقص احتمالی به مجری
* ارسال دعوت نامه و دستور جلسات برای اعضای شورا از طریق اتوماسیون اداری
* ارزیابی طرح ارتباط با صنعت در شورای ارتباط با صنعت دانشکده با استفاده از چک لیست طرح های پژوهشی و خدماتی ارتباط با صنعت و اعلام نتیجه به‌صورت مصوب، مصوب مشروط و رد.
* تعیین ناظر طرح ارتباط با صنعت توسط شورا
* تنظیم صورتجلسه با ذکر عنوان طرح، کد طرح، نام مجری طرح، نام کارفرما یا حمایت کننده مالی، مبلغ تامین اعتبار، میزان بالاسری و سهم هزینه‌های دانشکده
* امضای صورتجلسه توسط تمامی حاضرین در جلسه از طریق پژوهشیار
* اعلام نتیجه به مجری طرح ارتباط با صنعت از طریق پژوهشیار
* ارسال طرح‌های ارتباط با صنعت نیازمند کد اخلاق به کمیته اخلاق دانشکده بهداشت و پیراپزشکی
* تنظيم قرارداد طرح ارتباط با صنعت در پژوهشیار (قراردادها بدون خط خوردگی باشد)
* پاراف نسخه اول قرارداد توسط کارشناس و دبیر ارتباط با صنعت و معاون پژوهشی دانشکده
* امضای قرارداد توسط مجری و رییس دانشکده و در صورت نیاز کارفرما
* بارگذاری قرارداد طرح ارتباط با صنعت و فرم تخمین هزینه‌های دانشکده در قسمت ضمایم پژوهشیار
* ارسال يک نسخه از قرارداد به مجری، کارفرما و معاونت اداری-مالی دانشکده
* انجام طرح ارتباط با صنعت توسط مجری
* ارسال گزارش‌های دوره ای به شورای ارتباط با صنعت دانشکده توسط مجری
* تأیید گزارش‌های دوره ای توسط ناظر
* ارائه گزارش نهایی طرح به شورا از طرف مجري
* تأیید گزارش نهایی توسط ناظر طرح
* ارائه تأييديه کارفرما به شورا از طرف مجري
* بارگذاری گزارش نهایی طرح در قسمت ضمایم پژوهشیار
* ارسال اصل فیش‌های پرداختی به دبیر شورا و بارگذاری فیش‌ها در پژوهشیار
* ارسال مستندات مربوط به برگزاری جلسات شورای ارتباط با صنعت به گروه ارتباط با صنعت دانشگاه هر 6 ماه یکبار